

CHECKLIST GRATUITO

Escola com Critério

18 sinais para saber onde sua instituição precisa de apoio.

TOMADA DE DECISÃO	DADOS	CURRÍCULO
FORMAÇÃO DOCENTE	GESTÃO	IMPLEMENTAÇÃO

Heloize Charret

FÍSICA · PEDAGOGA · DOUTORA EM EDUCAÇÃO

Pesquisa, gestão e sala de aula para transformar evidências em decisões educacionais com critério.

ANTES DE AGIR

Nem todo problema educacional pede uma nova formação.

Às vezes, o que parece falta de formação é ausência de prioridade. O que parece resistência docente pode ser um problema de implementação. O que parece falta de dados pode ser dificuldade para transformá-los em decisão.

O que este material faz

Ajuda a identificar sinais de desalinhamento entre prioridades, evidências, currículo, formação, gestão e implementação.

O que ele não faz

Não substitui uma análise contextual, uma escuta da equipe ou a leitura detalhada dos dados e processos da instituição.

Quem deve responder

Direção, coordenação, orientação e responsáveis por currículo, avaliação, formação, dados e desenvolvimento institucional.

A pergunta central: sua instituição já compreendeu o problema ou está escolhendo uma solução antes de formular a pergunta certa?

COMO RESPONDER

Observe a rotina, não apenas a intenção.

Para cada afirmação, atribua uma pontuação de 0 a 3. Procure evidências concretas: documentos, registros de reunião, dados acompanhados, devolutivas, planos e práticas observáveis.

0 · NÃO ESTÁ VISÍVEL A prática não existe ou a equipe não consegue reconhecê-la.	1 · ACONTECE DE FORMA ISOLADA Depende de pessoas específicas e não orienta a rotina institucional.
2 · EXISTE, MAS É IRREGULAR Há processos definidos, porém aplicação e acompanhamento variam.	3 · ESTÁ INSTITUCIONALIZADA A prática é recorrente, produz evidências e passa por revisão.

QUATRO CUIDADOS ANTES DE COMEÇAR

1	Responda com duas ou mais pessoas da equipe gestora.
2	Registre uma evidência ou exemplo para cada pontuação.
3	Marque divergências entre respondentes. Elas também são um dado.
4	Evite dar nota alta apenas porque a prática aparece em um documento.

EIXO 01 DE 06

Tomada de decisão e prioridades

Verifique se a instituição formula o problema antes de escolher a solução e se suas prioridades conseguem orientar escolhas reais.

SINAL 01

As prioridades institucionais são poucas, claras e compreendidas pelas diferentes equipes.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 02

Decisões pedagógicas relevantes são precedidas por critérios explícitos e análise de evidências.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 03

A gestão distingue sintomas, possíveis causas e hipóteses antes de iniciar um novo projeto.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

TOTAL DO EIXO

0 A 9

EIXO 02 DE 06

Dados e evidências

Observe se os dados ultrapassam a função de registro e passam a sustentar perguntas, decisões e acompanhamento.

SINAL 04

A liderança acompanha um conjunto estável de indicadores relacionados às prioridades de aprendizagem e participação.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 05

A equipe interpreta tendências, diferenças entre grupos e contexto, sem se limitar a médias ou resultados isolados.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 06

A análise de dados resulta em decisões registradas, com responsáveis, prazos e critérios de acompanhamento.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

TOTAL DO EIXO

0 A 9

EIXO 03 DE 06

Currículo e avaliação

Analise a coerência entre o currículo declarado e o que aparece no planejamento, na avaliação, nos materiais e no tempo escolar.

SINAL 07

Currículo, planejamento, avaliação, materiais e organização do tempo apresentam coerência entre si.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 08

A instituição identifica lacunas, sobreposições e sobrecargas entre etapas, anos ou componentes curriculares.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 09

Mudanças curriculares e políticas públicas são traduzidas em orientações que os professores conseguem incorporar à prática.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

TOTAL DO EIXO

0 A 9

EIXO 04 DE 06

Formação e desenvolvimento docente

Verifique se a formação responde a um problema de aprendizagem e se há condições para que o conhecimento chegue à prática.

SINAL 10

As formações partem de problemas observáveis e evidências, e não apenas de temas em circulação.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 11

Cada percurso formativo define objetivos, oportunidades de prática, feedback e acompanhamento posterior.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 12

A gestão observa mudanças no planejamento, na aula e na avaliação para ajustar a estratégia de formação.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

TOTAL DO EIXO

0 A 9

EIXO 05 DE 06

Gestão e liderança pedagógica

Observe se a liderança possui rotinas, clareza de papéis e condições para apoiar o trabalho pedagógico de forma contínua.

SINAL 13

A equipe gestora mantém rotinas de observação, escuta e feedback sobre a prática pedagógica.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 14

Papéis, fóruns de decisão e fluxos de comunicação são claros o suficiente para reduzir retrabalho e ruído.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 15

A liderança dispõe de tempo protegido, dados e método para acompanhar prioridades e apoiar as equipes.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

TOTAL DO EIXO

0 A 9

EIXO 06 DE 06

Implementação e acompanhamento

Avalie se projetos e decisões contam com condições de execução, aprendizagem durante o percurso e revisão baseada em evidências.

SINAL 16

Cada iniciativa possui responsáveis, etapas, recursos, critérios de sucesso e cronograma realista.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 17

A instituição testa mudanças em escala controlada e registra aprendizados antes de ampliar a implementação.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

SINAL 18

Existem momentos definidos para sustentar, ajustar ou interromper uma iniciativa com base em evidências.

PONTUAÇÃO 0 1 2 3

EVIDÊNCIA OU EXEMPLO:

TOTAL DO EIXO

0 A 9

CONSOLIDAÇÃO

Reúna os resultados antes de escolher a solução.

Some os três sinais de cada eixo. Depois, registre o total geral. O resultado ganha sentido quando é comparado às evidências anotadas e às divergências da equipe.

EIXO	DIMENSÃO	O A 9	EVIDÊNCIA CENTRAL
01	Tomada de decisão e prioridades		
02	Dados e evidências		
03	Currículo e avaliação		
04	Formação e desenvolvimento docente		
05	Gestão e liderança pedagógica		
06	Implementação e acompanhamento		

RESULTADO GERAL · SOMA DOS SEIS EIXOS
O A 54

INTERPRETAÇÃO

A pontuação orienta perguntas. Ela não fecha um diagnóstico.

0 A 18	RESPOSTAS DISPERSAS A instituição tende a reagir a sintomas. Um diagnóstico amplo deve preceder novos projetos.
19 A 35	ROTINAS EM CONSTRUÇÃO Existem práticas promissoras, mas falta alinhamento entre áreas, critérios e acompanhamento.
36 A 45	BASE ESTRUTURADA A instituição possui processos consistentes e precisa tratar lacunas específicas com apoio focal.
46 A 54	CONSISTÊNCIA INSTITUCIONAL A escola tende a se beneficiar de projetos seletivos, aprofundamento e análise especializada.

Atenção: um total alto não compensa um eixo crítico. Qualquer dimensão entre 0 e 3 deve ser examinada como prioridade, sobretudo se a equipe não consegue apresentar evidências para sustentar a pontuação.

MAPA DE NECESSIDADES

Não comece pelo formato. Comece pelo problema.

Use os padrões abaixo para formular uma hipótese de apoio. Mais de uma necessidade pode aparecer, mas a ordem das ações importa.

DIAGNÓSTICO ESTRATÉGICO

Eixos 1 e 6 baixos, prioridades concorrentes ou grande divergência entre respondentes.

ANÁLISE DE DADOS

Eixo 2 baixo, excesso de planilhas, decisões por impressão ou dificuldade para produzir perguntas.

CONSULTORIA CURRICULAR

Eixo 3 baixo, desalinhamento entre currículo, avaliação e planejamento ou mudança normativa em curso.

FORMAÇÃO DOCENTE

Eixo 4 baixo e problema pedagógico já formulado com evidências e objetivos claros.

FORMAÇÃO DE GESTORES

Eixo 5 baixo, fragilidade de rotinas de acompanhamento, feedback, comunicação ou liderança intermediária.

IMPLEMENTAÇÃO ASSISTIDA

Planos existem, mas o eixo 6 mostra dificuldade para transformar decisão em rotina e sustentar mudanças.

Regra de decisão: se tomada de decisão e dados estiverem frágeis, uma formação ampla pode consumir energia sem resolver o problema que a originou.

PLANO DE 30 DIAS

Transforme a leitura em uma primeira decisão.

Escolha uma prioridade que caiba nos próximos 30 dias. O objetivo não é resolver tudo, mas produzir uma evidência melhor para a decisão seguinte.

1. EIXO PRIORITÁRIO

2. PROBLEMA QUE PRECISAMOS COMPREENDER

3. EVIDÊNCIA QUE VAMOS REUNIR

4. PRIMEIRA AÇÃO

5. RESPONSÁVEL E DATA DE REVISÃO

Considere apoio externo quando: a equipe não consegue formular o problema, existem leituras muito divergentes, os dados estão dispersos, a mudança envolve vários setores ou tentativas anteriores não produziram aprendizagem institucional.

CONVERSA INICIAL

O checklist mostrou uma prioridade que sua equipe precisa compreender melhor?

Uma conversa inicial pode ajudar a distinguir se o próximo passo é aprofundar o diagnóstico, organizar dados, revisar o currículo, desenvolver lideranças, formar professores ou apoiar a implementação.

Heloize Charret

PESQUISA · GESTÃO · CURRÍCULO · FORMAÇÃO

Física, pedagoga e doutora em Educação pela UFRJ. Professora adjunta da UERJ, pesquisadora, coordenadora do Observatório do Currículo do Ensino Médio e sócia-fundadora da Mapa Metodologias Ativas.

No magistério
desde 2001

Na gestão pedagógica
desde 2011

Formação docente
há mais de 15 anos

PEDIR UMA CONVERSA SOBRE O RESULTADO

heloizecharret.com.br

[LinkedIn](#) · [in/heloizecharret](#)